­­­­­­­­

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MØTETYPE/ Nr** | **:** | FAU møte 4 | | |
| **MØTESTED** | **:** | Figgjo Skole | **UTSENDT :** | **27. sept 2017** |
| **DATO** | **:** | 06. sept 2017 | **TID: 19:00** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Deltakere:** | **Rolle:** | **Initial:** |
| Karl Petter Sandvik, 4. kl |  | KPS |
| Karen Fjelde, 6B |  | KF |
| Janne Tangen, 6A |  | JT |
| Bjørg Elise Birkeland 7 kl. |  |  |
| Wenche lofthus 7 kl. |  |  |
| Ingar Johannessen, 2 kl | Leder | IJ |
| Arne Raunholm | Rektor | AR |
| Krister Tofteberg, 3 kl | Sekretær, Nestleder | KT |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kopi til:** | **Rolle:** | **Initial:** |
| Caroline Lund, 5. kl | Kasserer | CL |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NESTE MØTE** | **:** | 04.okt | **TIDSPUNKT :** | 19:00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.01** | **Agenda**   * Orientering fra Rektor – Fast innslag. * Oppfølging av punkt fra forrige møte * Skolekultur kveld * Annet |  |  |
| **4.02** | **Orientering fra Rektor**   * Skoleåret 2017/2018 er godt i gang. * Rektor oppfordrer FAU til å lese infohefte og ordensreglement, og komme tilbakemelding. Frist til neste møte   Personal situasjon på Figgjo skole:   * Økt bemanning med totalt 5 stk * Plassmangel grunnet økt bemanning * Miljøarbeider er nå plassert i eget rom i kjelleren ved siden av sløydsal. * Personalsituasjonen er god, har i større grad mulighet til å si ja til spesielle behov. * Flere lærere benytter seg av mulighet til etterutdanning * Generelt gode lærere og god kompetanse * Prosjekt som går over 8 torsdager, skal gjøre lærerene til gode klasseledere. Samarbeid mellom skolene i kommunen. * Rektor vurderer mobile enheter (brakker) for å dekke opp mangelen på grupperom -> vanskelig å gjennomføre grunnet reguleringsplan * Nytt system rulles ut -> Chromebook. Når? * Figgjokveld er alltid 1.torsdag i desember, dette året blir det 7.desember.   Orientering om ny skole   * Kunstkomite er dannet, 2 møter er avholdt. * Arbeidene med skolen er tildelt. * Ferdigstillelse våren 2019 * Sandnes kommune ønsker å kjøpe ut park i mellom Figgjohallen og skoletomten, ikke enighet   § 9A – Viktigste endringer   * Skole plikter å gripe inn ved mistanke om krenkelse * Fokus på om fornærmede føler seg krenket * Ansatte, inkl vaskepersonell, vaktmester, etc har ansvar i følge paragrafen * Når forhold oppdages er det satt en tidsfrist på fem virkedager for å iverksette tiltak * Handlingsplan avløser enkeltvedtak * Handlingsplan skal inneholde: 1 Problem, 2 Hva har skjedd, 3 Tiltak, 4 Når det skal evalueres, 5 Ansvarsfordeling * Om foreldre ikke er tilfreds med tiltak i handlingsplan, kan fylkesmannen kontaktes. * Det har blitt laget to handlingsplaner til nå. | ALLE  INFO  INFO  INFO |  |
| **4.03** | **Skolekultur kveld**   * Diskutert om det skal være ekstern foreleser med fokus på netthets og nettvett. Rektor sjekker tilgjengelighet * Presentasjon fra FUG – omhandler oppgaver for FAU, SMU, SU og klassekontakter * Presentere planer og fremdrift nye Figgjo skole, forslag å hente inn arkitekten for å presentere. Rektor sjekker.   Rollefordeling ifm arrangement besluttes kommende FAU-møte   * Er dato besluttet??   Besluttet/forslag? etter forrige møte og tas med i referatet:  -Program for skolekultur kveld:  *- Kaffe og sosialt*  *- Info fra FAU og gjennomgang § 9A*  *- Orientering om ny skole fra arkitekt*  *- Kaffe og sosialt* | AR  AR |  |
| **1.05** | **Oppgaver FAU**   * Ansvarlig for arrangementet på 17.mai * Ansvarlig for å arrangere Figgjokvelden * Arrangere Skolekulturkveld sammen med rektor * Være bindeledd mellom foreldre og skole * Bidra med forslag/korrigeringer/uttalelser i ordensreglement, planer, aktuelle saker etc.   Forslag til fremtidige oppgaver/aktiviteter:   1. Arrangere storforeldremøte høsten 2017 2. Sosiale aktiviteter for elevene i samråd med foreldrekontaktene. Diskutert om det skal lages en samleoversikt/forslagsbank med ulike aktiviteter som kan gjennomføres som kan legges ut på skolens hjemmeside 3. Tiltak for at "nyinnflyttere" skal bli kjent i nærmiljø/skole/etc, forslag til at det skal lages til en mal for klassekontakter når det kommer nye elever i klassene.   *Karen er delegert ansvaret med å lage brevmal.* | Alle  KF |  |
| **1.08** | **Annet:**   1. Coach:   Forslag om å engasjere en kveld med en engasjert coach for FAU, klassekontakter og evt. lærere. (Kommunisere og bidra på en positiv måte). - **UTGÅR**     1. Adresseliste   IJ reviderer kontaktliste over alle medlemmer i FAU inklusive rolle og klassetrinn.   1. Klassekontakter   FAU ønsker å være proaktive ovenfor klassekontakter og ønsker å invitere alle klassekontakter med på nesta FAU-møte (04.10??)  Liste over klassekontakter kan fås av Anne Reidun på kontoret   1. Representanter i SU og SMU   Representanter i tillegg til leder velges i neste FAU-møte | KPS  IJ  ALLE  IJ |  |